

令和4年度 気仙沼・本吉地域広域行政事務組合
会計年度任用職員採用試験受験案内

気仙沼・本吉地域広域行政事務組合（事務局行政係）
〒988-0104 気仙沼市赤岩五駄鱈 43 番地 2
電話 0226-22-9111

令和4年度(令和5年度採用)気仙沼・本吉地域広域行政事務組合会計年度任用職員採用試験を、次により行います。

1. 採用予定職種及び人員

職種	業務内容	募集人員
一般事務	リアス・アーク美術館の運営管理に関する事務等	若干名
看視員	リアス・アーク美術館の受付・看視業務, ショップ管理, 事務補助等	5名程度
学芸員補	リアス・アーク美術館の展示作業・ワークショップ等の補助, 施設管理, 事務補助等	若干名

2. 受験資格

年齢・学歴は問いませんが、地方公務員法第16条（欠格条項）に掲げる次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ア. 日本国籍を有しない者
- イ. 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ウ. 組合職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- エ. 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 試験科目、試験日時、試験会場

試験科目	試験日時	試験場所
①教養試験 ②面接試験	令和5年1月15日（日） 午前9時00分から	気仙沼・本吉広域防災センター （所在地） 気仙沼市赤岩五駄鱈43番地2

※ 試験方法の説明を行いますので、午前8時45分までに受付を済ませ、着席してください。（開場、受付開始時間は午前8時00分です。）

4. 試験の内容

- ①教養試験 一般的な事務処理を行うのに必要な基礎的な能力についての択一試験
- ②面接試験 会計年度任用職員としての適格性についての総合的な口頭試験

5. 募集条件等

任用期間	令和5年4月1日から令和6年3月31日まで ※翌年度も同職種の任用を希望される場合は、その年の人事評価で成績良好な場合に限り、再度任用する可能性があります。（最長3年）
就業時間等	1日7時間45分・週5日勤務 ※週休日は美術館の休館日（月曜日及び火曜日）を原則とします。 ※週休日等に行う事業や緊急時の対応などにより、時間外勤務、休日勤務が生じる場合があります。
給与	146,100～182,200円 ※国・地方公共団体の一般職員（再任用・任期付・会計年度任用職員含む）の勤務経験、当組合職員（嘱託員、臨時職員含む。）としての勤務経験を考慮し金額を決定します。
手当等	<ul style="list-style-type: none"> ・当組合給与関係の条例、規則等の定めるところにより、通勤手当、期末手当、休日勤務手当等が支給されます。（扶養手当及び住居手当は支給されません） ・時間外勤務が発生した場合は、時間外勤務手当が支給されます。 ・6ヶ月を超えて勤務した場合で、且つ、支給要件を満たす場合は、退職手当が支給されます。
休暇	年次有給休暇を最大10日取得できます。 また、規定に基づく特別休暇を取得できます。
社会保険・災害補償	<ul style="list-style-type: none"> ・勤務条件・期間により、宮城県市町村職員共済組合、厚生年金保険、雇用保険の適用があります。 ・勤務時間・期間により、公務災害補償（労働者災害補償保険）制度が適用されます。 ※勤務条件・期間により、雇用保険から退職手当組合への加入へ移行します。
給与等支給日	給与等支給日は、毎月21日。（ただし、時間外勤務手当、休日勤務手当等実績に応じて支給するものは翌月支給。期末手当支給日は、6月30日及び12月10日） ※支給日が土・日曜日・祝日の場合、その日前において、その日に最も近い土・日曜日・祝日でない日となります。
その他	地方公務員法で定められている「営利企業への従事制限」により、兼業が原則禁止となります。

6. 受付期間及び手続き

受付期間	令和4年12月1日(木)から12月16日(金)まで ※持参による受付は、祝日を除く月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までとします。 ※郵送の場合は、12月16日(金)午後5時15分到着分までとします。
申込先	気仙沼・本吉地域広域行政事務組合 事務局行政係 〒988-0104 宮城県気仙沼市赤岩五駄鱈4番地2
申込方法	<ul style="list-style-type: none">・申込書に必要事項を漏れなく記載の上、写真(縦4cm×横3cm)を貼って、持参又は郵送により申し込んでください。(「受験申込書の記載要領」にしたがい記入の上、申込書の記載に不備がないか、写真は鮮明か等、必ず確認してください。)・申込書は、組合ホームページからダウンロードしたものか、本案内にはさみ込みのものを使用してください。また、郵送による申し込みの場合は封筒の表に「受験申込」と朱書きし、特定記録郵便、簡易書留郵便等の確実な方法で郵送してください。 【申込書をダウンロードする場合】 ※組合ホームページ (http://km-kouiki.jp/)
受験票の交付	<ul style="list-style-type: none">・受験票は郵送で交付します。受験票の台紙には必ず63円切手を貼って、お申し込みください(郵便はがきの場合切手不要)。・12月22日(木)までに受験票が届かない場合は、速やかに事務局行政係にお問い合わせください。

7. 合格者の決定及び採用について

- ・試験の結果、合格者は、令和5年3月31日までを登録期間とする会計年度任用職員候補者名簿に登載されます。
- ・候補者名簿に登載された方のうちから、成績順に採用者を決定します。
- ・候補者名簿に登載されても、必ずしも採用されるとは限りません。
- ・地方公務員法の規定に基づき、採用時はすべて条件付のものとし、採用後1ヶ月を良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

8. 合格発表

- ・発表時期：令和5年2月中旬(予定)
- ・発表方法：受験者全員に通知書を送付するとともに、合格者の受験番号を組合及び美術館ホームページに掲載します。